



# MONITORUL OFICIAL

## AL

# ROMÂNIEI

Anul X — Nr. 509

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 29 decembrie 1998

### SUMAR

Nr.	Pagina
	HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI
936.	— Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București ..... 1-7
938.	— Hotărâre privind înființarea Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie ..... 8

## HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

### GUVERNUL ROMÂNIEI

#### HOTĂRÂRE

#### privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București

În temeiul art. 19 din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare,

#### Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — (1) Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București, prin reorganizarea Institutului de Cercetări în Informatică București care își încetează activitatea.

(2) Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București este persoană juridică română, cu sediul în municipiul București, bd. Mareșal Averescu nr. 8-10, sectorul 1, și funcționează după modelul regiilor autonome, conform Ordonanței Guvernului nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare, în coordonarea Comisiei Naționale de Informatică.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București are ca obiect principal de

activitate efectuarea de cercetări științifice și dezvoltări tehnologice, reglementări de interes național privind domeniul tehnologiei informației și comunicației de date. Institutul desfășoară activități de informatizare a administrației publice, a sectoarelor economiei naționale și a societății în ansamblu, precum și activități de comerț interior și exterior, marketing, servicii cu valoare adăugată în domeniul tehnologiilor informației și comunicațiilor de date.

Art. 3. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 4. — (1) Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București se preia prin transfer de la Institutul de Cercetări în

Informatică și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

(2) Noul contract colectiv de muncă va fi negociat și înregistrat la Direcția generală de muncă și protecție socială în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Imobilul, anexele și terenul aferent, situate în municipiul București, bd. Mareșal Averescu nr. 8-10 și str. Roma nr. 4-6, sectorul 1, în care a funcționat Institutul de Cercetări în Informatică, trec în administrarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București.

Art. 6. — (1) Activul și pasivul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București, stabilite pe baza situației patrimoniului la data de 30 septembrie 1998, în sumă de 13.475.668 mii lei, se preiau pe bază de protocol de predare-preluare de la Institutul de Cercetări în Informatică.

(2) Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București, stabilit la data de 30 septembrie 1998, este de 5.947.670 mii lei.

Art. 7. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 8. — Comisia Națională de Informatică, în calitate de organ coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 5 din Hotărârea Guvernului nr. 215/1995 privind organizarea și funcționarea Comisiei Naționale de Informatică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 70 din 18 aprilie 1995.

PRIM-MINISTRU  
**RADU VASILE**

Contrasemnează:

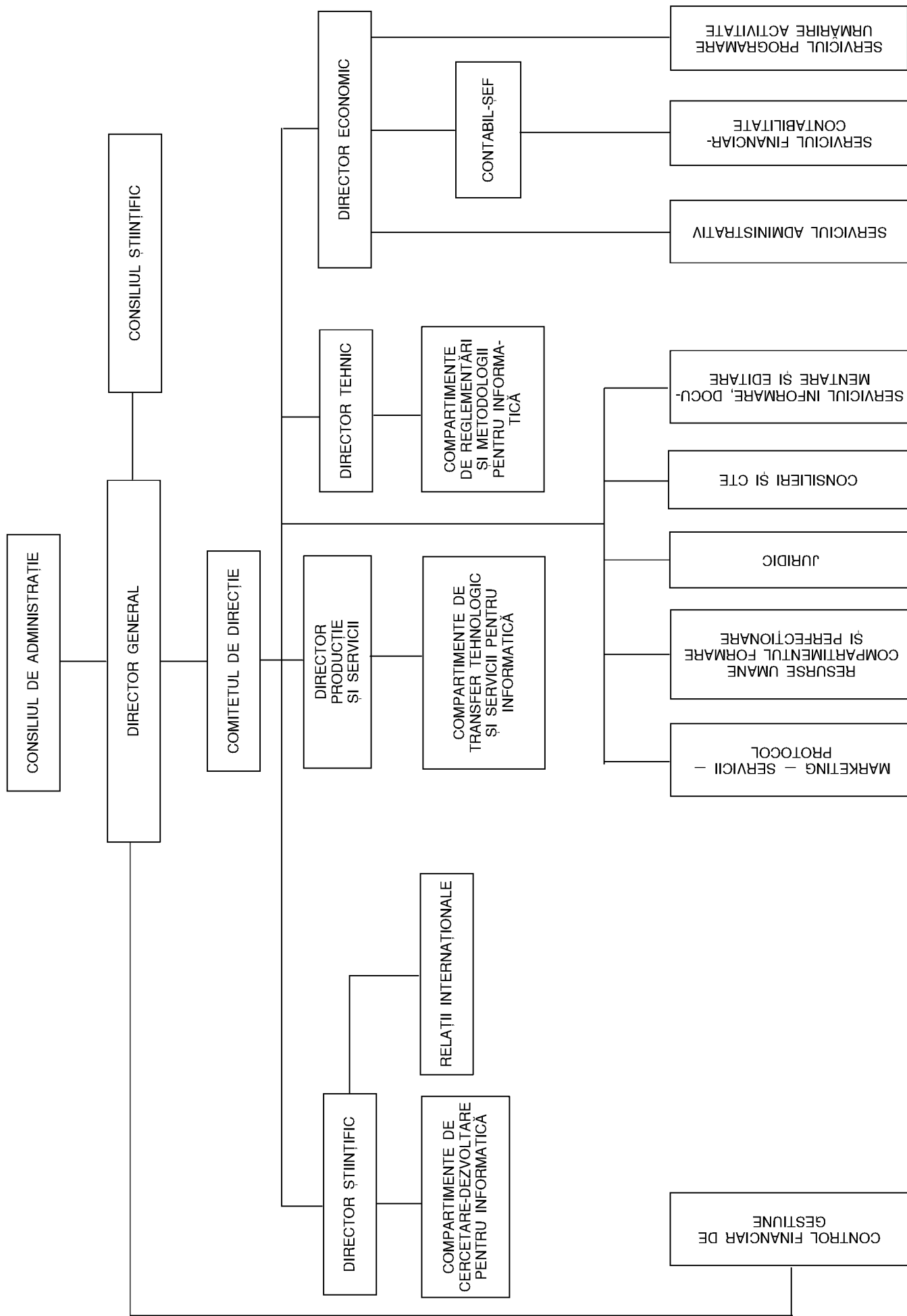
Președintele Comisiei Naționale de Informatică,  
**Sergiu Stelian Iliescu**

Ministrul cercetării și tehnologiei,  
**Mircea Pușcă**

Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 23 decembrie 1998.  
Nr. 936.

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București**



## REGULAMENTUL

## de organizare și funcționare a Institutului de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București

## CAPITOLUL I

## Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Informatică — ICI București, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică aflată în coordonarea Comisiei Naționale de Informatică, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, cu modificările ulterioare, și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Structura organizatorică a institutului este cuprinsă în anexa nr. 1 la hotărâre.

(2) Institutul poate înființa în cadrul structurii sale subunități fără personalitate juridică, în scopul realizării obiectului său de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

## CAPITOLUL II

## Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor de date, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea, cu prioritate, a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul tehnologiei informației și comunicației de date și a strategiei de informatizare a societății românești.

Obiectul de activitate al institutului constă în:

- activități de cercetare-dezvoltare;
- elaborarea de produse și sisteme informatice pentru diverse domenii de utilizare, cu prioritate pentru sectorul public;
- dezvoltarea și implementarea de rețele utilizator de calculatoare;
- elaborarea de studii de diagnoză și prognoză privind dezvoltarea domeniului;
- servicii informatice pentru diverse domenii ale activității economico-sociale;
- organizarea Bibliotecii naționale de programe și a producției de programe informatice;
- organizarea perfecționării personalului din informatică, organizarea de forme de învățământ postuniversitar, doctorate, școli postuniversitare etc.;
- elaborarea de propuneri de documente normative, metodologice și de standardizare privind regimul juridic și economic în domeniul tehnologiei informației și comunicației de date și al produselor și serviciilor asociate acestora, armonizate cu reglementările Uniunii Europene;
- participarea la realizarea lucrărilor în cadrul colaborării cu alte țări pe linia academiilor de știință, a unor organisme internaționale și a unor institute similare ca profil;
- preluarea directă a unor proiecte mari de interes național, ca integrator (antreprenor general), în domeniul informatizării și conducerii;
- preluarea directă sau prin licitație a unor proiecte mari internaționale ca integrator (antreprenor general);

— efectuarea de activități de comerț intern și activități de import-export, potrivit legii, exclusiv în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor;

— formarea de echipe specializate pentru anumite tipuri de produse în domeniul tehnologiilor informației și comunicației de date, care, apoi, să se transforme în societăți comerciale, persoane juridice independente, cu sediu diferit, care astfel vor deveni parteneri de încredere ai institutului;

— transfer tehnologic al rezultatelor cercetărilor din domeniul tehnologiei informației și comunicației de date;

— valorificarea rezultatelor cercetărilor din domeniul tehnologiei informației și comunicației de date;

— activități de producție și servicii în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniul tehnologiei informației și comunicației de date, precum și expoziții de profil;

— editarea și tipărirea de publicații în domeniul tehnologiei informației și comunicației de date.

În acest scop, institutul efectuează:

a) cercetări fundamentale de bază și orientate pentru diferite domenii ale tehnologiei informației și comunicației de date;

b) cercetare avansată și aplicată în informatică;

c) diseminarea rezultatelor cercetării în informatică;

d) analiza, proiectarea, programarea și implementarea de sisteme complexe de informații pentru industrie și organisme ale administrației publice;

e) elaborarea de reglementări, standarde, norme și metodologii în domeniu;

f) consultanță în informatică, control și management automat (studii de fezabilitate, specificații tehnice pentru oferte, studii de modernizare etc.);

g) livrarea de sisteme „la cheie”, dezvoltate pe baza cerințelor beneficiarilor;

h) dezvoltarea de software de aplicație, cu înalte caracteristici de generalizare;

i) pregătire și specializare în informatică, în școli post-universitare, doctorate;

j) evaluarea de soluții, proiecte și sisteme informatice, standardizare în tehnologia informației;

k) asistență tehnică la implementarea de software în institut sau la alte firme, informare și documentare în informatică;

l) preluarea de la alte firme a unor produse software de aplicație, în scopul dezvoltării acestora în comun.

În cadrul obiectului său de activitate, institutul colaborează și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

## CAPITOLUL III

## Patrimoniul

Art. 4. — Conform bilanțului contabil la data de 30 septembrie 1998, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 5.947.670 mii lei.

Art. 5. — (1) Institutul administrează cu diligența unui bun proprietar bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor, concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Comisiei Naționale de Informatică și a Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

## CAPITOLUL IV

### Structura organizatorică și funcțională

Art. 6. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare pentru realizarea obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 7. — Modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului se propune de către directorul general, cu avizul consiliului de administrație, și se aprobă de Comisia Națională de Informatică. Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 8. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund față de consiliul de administrație și față de directorul general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

## CAPITOLUL V

### Organele de conducere

Art. 9. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității științifice din institut sunt asigurate de consiliul științific.

### Consiliul de administrație

Art. 10. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este:

- un președinte;
- un vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 11. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului, președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Comisiei Naționale de Informatică;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;

— un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

— președintele consiliului științific.

(2) Cealți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al președintelui Comisiei Naționale de Informatică.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru inactivitate în executarea mandatului se face de același organ care i-a numit.

Art. 12. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români, având următoarele drepturi și obligații:

a) își păstrează calitatea de angajat la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile derivând din această calitate;

b) sunt remunerați pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o îndeminzație lunară stabilită de consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa în aceeași calitate la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese concurente.

(2) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția sau rudele până la gradul al doilea inclusiv sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe concurente.

Art. 13. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 14. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună și ori de câte ori interesele institutului o impun, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile în consiliul de administrație sunt conduse de președintele acestuia, iar în lipsa lui, de către vicepreședinte.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 16. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și reprezentantul sindicatului.

Art. 17. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 18. — (1) Membrii consiliului de administrație răspund, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor

de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris despre aceasta organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 12 alin (1) lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 19. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează organizarea de subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare pentru realizarea obiectului de activitate al institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare din cadrul Ministerului Cercetării și Tehnologiei;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea semestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează să fie realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă Comisiei Naționale de Informatică propuneri pentru asigurarea de fonduri, prin bugetul de venituri și cheltuieli al acesteia, pentru finanțarea obiectivelor de interes național specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 34 alin. (1) și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.

Art. 20. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 21. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

### **Comitetul de direcție**

Art. 22. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și din directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 23. — Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete, necesare pentru realizarea obiectivelor, rezultate din:

a) strategia programelor de dezvoltare a institutului;

b) programul anual de cercetare-dezvoltare;

c) programul anual de elaborare a reglementărilor tehnice;

d) bugetul de venituri și cheltuieli;

e) programul de investiții;

f) sistemul de asigurare a calității;

g) alte obligații.

Art. 24. — Comitetul de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 25. — Comitetul de direcție exercită atribuții și are răspundere în limita competenței stabilite de conducerea institutului și aprobate de consiliul de administrație.

### **Directorul general**

Art. 26. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al președintelui Comisiei Naționale de Informatică, cu acordul ministrului cercetării și tehnologiei, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 27. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

c) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

d) numește și revocă conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul propriu;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă și a salariilor personalului din institut prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

g) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

h) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior prin compartimente proprii specializate;

i) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

j) exercită orice alte atribuții care îi sunt delegate de consiliul de administrație;

k) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului;

l) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996.

### **Consiliul științific**

Art. 28. — (1) Consiliul științific este format din 19 membri reprezentând toate compartimentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, din cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe o perioadă de 2 ani, prin vot secret, de către membrii acestuia. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorii institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 29. — Atribuțiile consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare-dezvoltare tehnologică în domeniul tehnologiei informației și comunicației de date;

b) întocmește programul anual de elaborare a reglementărilor în domeniul informaticii;

c) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

d) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

e) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului;

f) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

g) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

h) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursurilor pentru funcțiile de cercetător științific și cercetător principal gradele III, II și I;

i) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

j) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

k) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

## CAPITOLUL VI

### Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 30. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se avizează de către consiliul de administrație, se aprobă de Comisia Națională de Informatică și se prezintă Ministerului Finanțelor, după care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 31. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Comisiei Naționale de Informatică, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 32. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul veniturilor de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 33. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat

plății salariilor, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli stabilit potrivit legii.

Art. 34. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care în cursul unui an resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu băncile, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 35. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile care urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul altor investiții decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca în execuția bugetului de venituri și cheltuieli să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 de milioane lei, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea Comisiei Naționale de Informatică, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la societăți comerciale cu sediul în România.

Art. 37. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

## CAPITOLUL VII

### Reglementarea litigiilor

Art. 38. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale.

## CAPITOLUL VIII

### Dispoziții finale

Art. 39. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările prezentului regulament de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Comisiei Naționale de Informatică.

Art. 40. — Statutul de institut național de cercetare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

Art. 41. — Prevederile prezentului regulament de organizare și funcționare se completează, în cazul unor aspecte nereglementate în conținutul acestuia, cu dispozițiile legale aplicabile regiilor autonome.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

## privind înființarea Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie

În temeiul art. 116 alin. (2) din Constituția României,

**Guvernul României** hotărăște :

Art. 1. — Se înființează Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, având sediul în municipiul București, str. Valter Mărăcineanu nr. 1—3, sectorul 1.

Art. 2. — Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie are ca obiect de activitate asigurarea respectării drepturilor membrilor familiei, stabilitatea cuplului familial, reducerea dificultăților psihosociale ale acesteia.

Art. 3. — În realizarea obiectului său de activitate Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie exercită următoarele atribuții principale:

a) consiliere privind întemeierea familiei și debutul vieții de familie;

b) consultanță în vederea păstrării coeziunii familiei;

c) îndrumare privind drepturile de protecție socială a familiei, prevăzute de dispozițiile legale, și accesul la acordarea acestor drepturi;

d) consiliere privind egalitatea de șanse în gestionarea vieții de familie și identificarea unor măsuri privind concilierea vieții de familie cu activitatea profesională;

e) identificarea nevoilor de asistență specializată pentru familie și îndrumare cu privire la modalitățile de realizare a acesteia;

f) consiliere și asistență psihopedagogică, în vederea depășirii unor situații de criză în viața de familie;

g) crearea și gestionarea bazelor de date privind problemele familiei;

h) realizarea schimbului de informații în domeniu cu alte instituții publice și organizații neguvernamentale din țară și din străinătate.

Art. 4. — (1) Numărul maxim de posturi necesar pentru funcționarea Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie se asigură în limita a 12 posturi din numărul maxim de posturi aprobat pentru unitățile din subordinea Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

(2) Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie este condus de un director, numit prin ordin al ministrului muncii și protecției sociale.

Art. 5. — Structura organizatorică, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie se aprobă prin ordin al ministrului muncii și protecției sociale.

Art. 6. — Salarizarea personalului Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie se face conform prevederilor Legii nr. 154/1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică.

Art. 7. — (1) Finanțarea cheltuielilor curente și de capital ale Centrului de Informare și Consultanță pentru Familie se asigură din alocații de la bugetul de stat.

(2) Pentru anul 1998 cheltuielile de funcționare se acoperă din fondurile aprobate Ministerului Muncii și Protecției Sociale prin Legea bugetului de stat pe anul 1998 nr. 109/1998, cu modificările ulterioare.

Art. 8. — Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 448/1994 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 268 din 20 noiembrie 1995, cu modificările ulterioare, se completează la pct. I cu o nouă poziție, astfel:

„6. Centrul de Informare și Consultanță pentru Familie.“

PRIM-MINISTRU  
**RADU VASILE**

Contrasemnează:  
Ministrul muncii și protecției sociale,  
**Alexandru Athanasiu**  
Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 23 decembrie 1998.  
Nr. 938.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2—4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,  
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,  
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, tel. 668.55.58 și 335.01.11/4028.